

دليل المستخدم التحري عن وثيقة ملكية قطاع الأراضي والأموال

المحتويات :

3.....	مقدمة	1.
7.....	إنشاء طلب التحري عن وثيقة ملكية	2.
15.....	معاملاتي	3.
20.....	دفع الرسوم	4.
22.....	مهام المتعامل	5.

مقدمة

أطلق قطاع الأراضي والأموال في بلدية رأس الخيمة مجموعة من الخدمات الإلكترونية لتوفير وقت المتعاملين وجهدهم وتمكينهم من تقديم الطلبات في أي وقت ومن أي مكان.

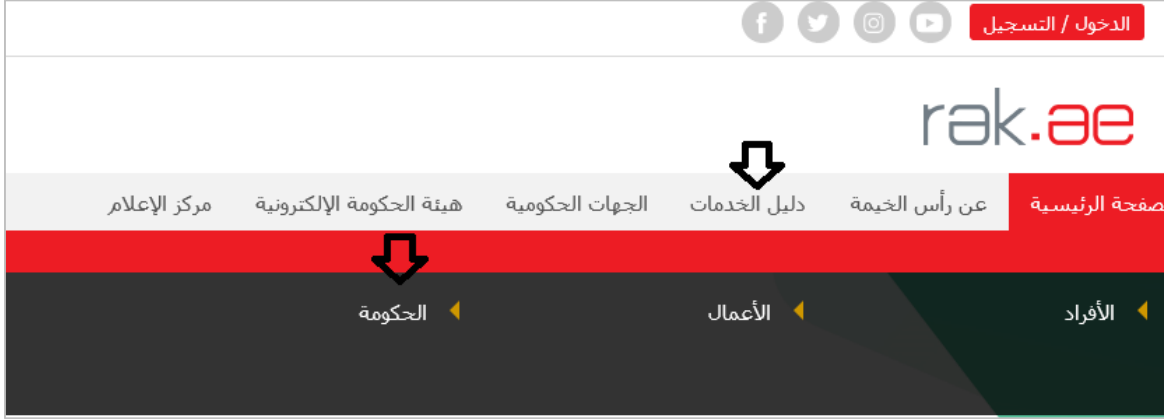
يوضح هذا الدليل للمتعاملين كيفية الوصول إلى خدمة التحري عن وثيقة ملكية، كما يوجه الدليل المتعاملين حول كيفية إنشاء الطلب وإرساله وتتبعه إلكترونياً.

تتيح خدمة التحري عن وثيقة ملكية للمتعامل الحصول على شهادة تحري عن حالة الملكية وبذلك مع إرفاق ما يلزم من مستندات مع الطلب ودفع الرسوم الخاصة بالخدمة إلكترونياً.

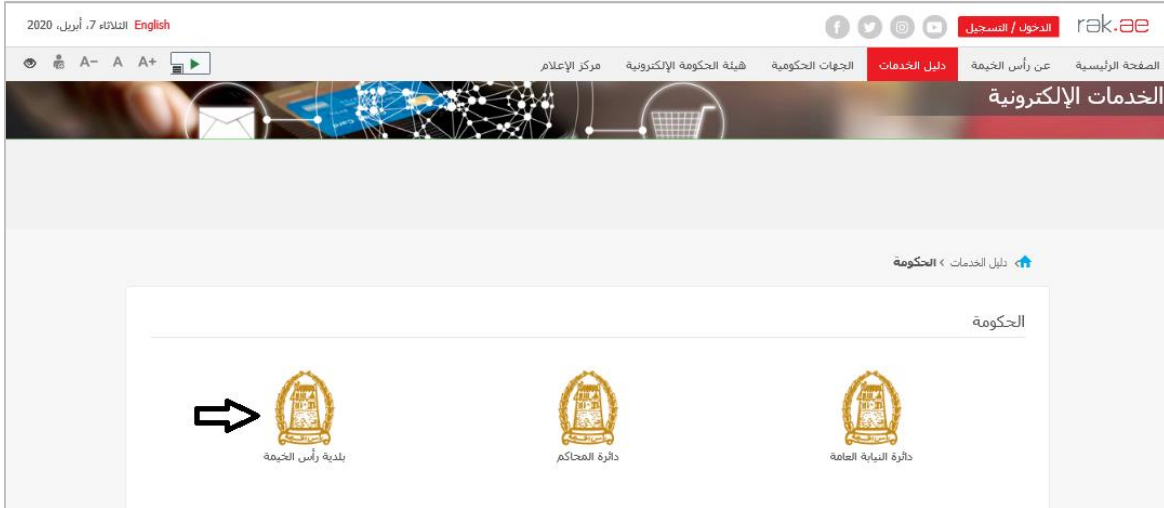
سيتمكن المتعاملين من تسجيل دخولهم لخدمات القطاع الإلكترونية، و تقديم الطلبات ، وتتبع الطلبات ، وتعديل الطلبات(إن لزم)، وإعادة تقديم الطلبات بعد التعديل إلكترونياً ، والحصول أخيراً على شهاداتهم المطلوبة إما إلكترونياً أو بإستلامها من مركز سعادة المتعاملين بحسب الحاجة للنسخة الأصلية.

تسجيل الدخول والوصول الى خدمة التحري عن وثيقة ملكية

- 1- عند اكتمال تسجيلك في الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة ، قم بالدخولك إلى بوابة حكومة رأس الخيمة على الرابط <https://www.rak.ae/wps/portal>.
- 2- للوصول الى خدمة التحري عن وثيقة ملكية، قم بالضغط على دليل الخدمات ثم الضغط على الحكومة:



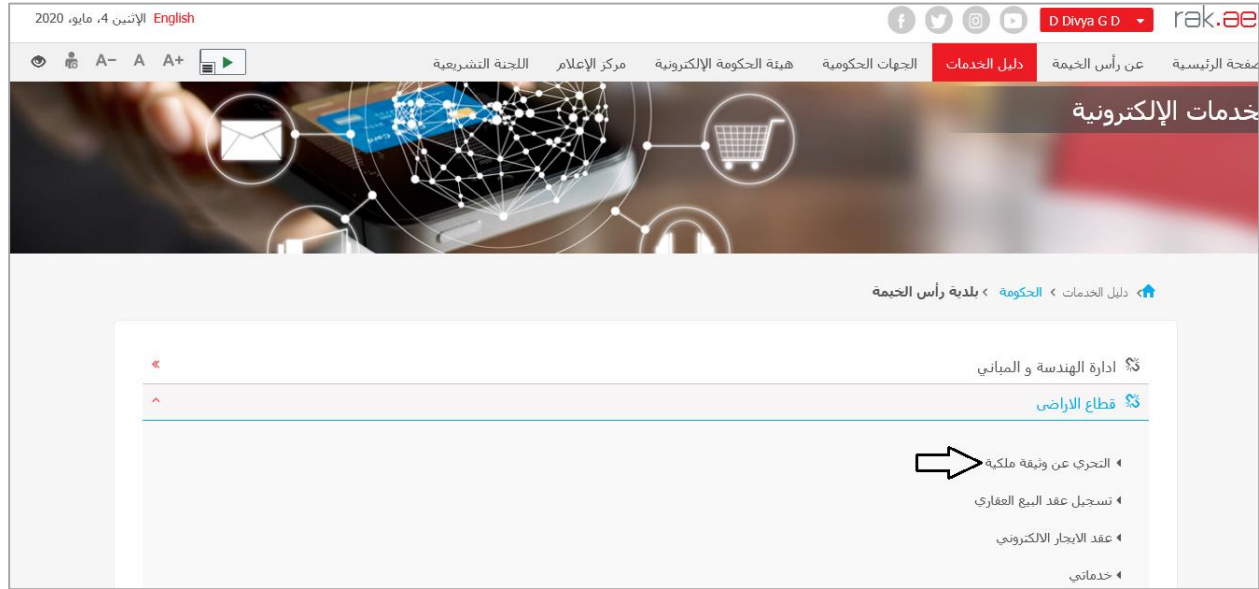
3- قم باختيار بلدية رأس الخيمة



4- قم باختيار قطاع الأراضي والأمولاك



5- قم باختيار التحري عن وثيقة ملكية



6- تعرض الشاشة كل المعلومات المتعلقة بخدمة التحري عن وثيقة ملكية كتعريفها، خطوات الحصول على الخدمة، ورسومها، والمدة الزمنية المستغرقة، والشروط المسبقة للخدمة، والمستندات المطلوبة، والنتيجة المطلوبة منها وفنوات تقديمها.

English الإبتين 4، مايو، 2020

الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

دليل الخدمات > الحكومة > بلدية رأس الخيمة > قطاع الأراضي و التملك > التحري عن وثيقة ملكية

التحري عن وثيقة ملكية

تتيح هذه الخدمة للمتعامل الحصول على شهادة تحري عن حالة الملكية

- الخطوة 1 تسجيل الدخول الى البوابة الالكترونية
- الخطوة 2 تقديم طلب التحري عن وثيقة ملكية عن طريق تعبئة تفاصيل الطلب، وإرفاق الوثائق المطلوبة
- الخطوة 3 دفع رسوم الطلب
- الخطوة 4 سيقوم القسم/الادارة المعنية بمراجعة الطلب واتخاذ الإجراءات اللازمة
- الخطوة 5 بعد الموافقة النهائية ، يتم إصدار شهادة التحري عن الوثيقة و إرسالها عبر البريد الإلكتروني الخاص بمقدم الطلب

الاستفسار عن الخدمة

7- للبدأ في الخدمة، انقر زر "إبدأ الخدمة" أسفل الشاشة:

English الإبتين 4، مايو، 2020

الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

الاستفسار عن الخدمة

RAK Municipality

800661

landsupport@mun.rak.ae

updategroup@mun.rak.ae

رسوم الخدمة

50 درهم إماراتي

شروط الخدمة

التقديم عن طريق المالك أو بوكالة رسمية

المستندات المطلوبة

- نسخة من الهوية
- نسخة من الجواز
- نسخة من المخطط
- نسخة من الوثيقة

إبدأ الخدمة

إنشاء طلب التحري عن وثيقة ملكية

1. بعد الوصول لخدمة التحري عن وثيقة ملكية على بوابة الحكومة الرسمية والنقر على زر "إبدأ الخدمة"، ستظهر شاشة التسجيل التالية:

2. قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الالكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول"

3. ستظهر شاشة التحري عن ملكية تتمكنك من إنشاء الطلب:

التحري عن ملكية

معلومات عامة

ملحة الأرض:

رقم المخطط:

وثيقة الملكية:

test

3000112883

* ملحة الطلب:

بيانات المتعامل

قائمة الملاك

اسم المالك	هوية المالك

المرفقات

قائمة المرفقات

نوع الوصف	وصف الملف

حذف

إضافة

4. قم بإدخال رقم مخطط الأرض في حقل "رقم المخطط" بصيغة الرقم/ السنة .
5. قم بإدخال رقم وثيقة التملك في حقل "وثيقة التملك" بصيغة الرقم/السنة، ثم انقر مفتاح الإدخال "Enter" على لوحة المفاتيح ليتم ادراج رقم قطعة الأرض في حقل "قطعة أرض" تلقائياً من النظام كما ويتم ادراج قائمة الملاك في "قائمة الملاك" ضمن جزء "بيانات المتعامل".

التحري عن ملكية

معلومات عامة

رقم الأرض: 412020352

رقم المخطط: *

وثيقة الملكية: * 2013 / 00034

مقدم الطلب: * 3000112883

test

تحديث

بيانات المتعامل

قائمة الملاك

اسم المالك	هوية المالك
سعيد سالم سهيل العمري	3000036168

ملاحظات:

- جميع الحقوق التي تسبقها علامة النجمة * هي حقوق إلزامية.
- إذا كانت الملكية تعود لما قبل 2014 قد يظهر لك النظام رسالة تطلب منك تحديد نوع الملكية فيما إذا كانت ملكية انتقال او ملكية اثبات:

نوع الملكية

ملكية اثبات

ملكية انتقال

إلغاء

موافق

قم بالتأكد من نوع ملكيتك من ترويسة الملكية واختار النوع الصحيح ثم انقر زر "موافق" للإستمرار بالطلب.

- يجب تقديم الطلب من المالك أو بوكالة رسمية من الأفراد.
- بمجرد دخولك على الخدمة سيقوم النظام بعرض اسمك ورقمك في حقل مقدم الطلب تلقائياً.

مقدم الطلب: * 3000114678

أيهاب يهمن

تحديث

- في حال لم تكن بياناتك محدثة على النظام، يمكنك تحديثها من خلال النقر على زر "تحديث" لتظهر شاشة إنشاء شريك أعمال جديد التالية:

إنشاء شريك أعمال جديد

طريقة البحث

طريقة البحث: رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

رقم جواز السفر: *

نوع جواز السفر: *

الجنسية: *

تاريخ الميلاد: *

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة *

تحديث

موافق إلغاء

- قم باختيار طريقة البحث المناسبة لك من القائمة المنسدلة لحقل "طريقة البحث":

طريقة البحث: **رقم الهوية الإماراتية**

رقم الهوية الإماراتية

رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)

رقم الرخصة التجارية (الصادرة عن حكومة رأس الخيمة)

الشخص المسجل ذاته

تحتوي القائمة على عدة خيارات والتي بناء على اختيار أحدها ستتغير قائمة المعلومات المطلوبة لإكمال عملية البحث كالتالي:

طريقة البحث	المدخلات المطلوبة
البحث برقم الهوية الاماراتية ثم قم بإدخال:	طريقة البحث: رقم الهوية الإماراتية
• رقم الهوية الاماراتية	رقم الهوية الإماراتية: *
• اختيار الجنسية	الجنسية: *
• اختيار تاريخ الميلاد	تاريخ الميلاد: *
البحث برقم الجواز (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:	طريقة البحث: رقم جواز السفر (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)
• رقم جواز السفر	رقم جواز السفر: *
• اختيار نوع جواز السفر	نوع جواز السفر: *
• اختيار الجنسية	الجنسية: *
• اختيار تاريخ الميلاد	تاريخ الميلاد: *
البحث بالرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الاماراتية) ثم قم بإدخال:	طريقة البحث: الرقم الموحد (لغير حاملي بطاقة الهوية الإماراتية)
• الرقم الموحد	الرقم الموحد: *
• اختيار الجنسية	الجنسية: *
• اختيار تاريخ الميلاد	تاريخ الميلاد: *

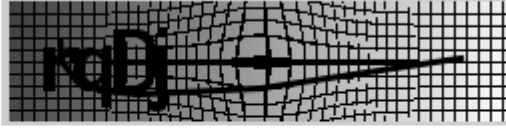
طريقة البحث:

رقم الرخصة:

البحث برقم الرخصة التجارية
(الصادرة عن حكومة رأس الخيمة) ثم
قم بإدخال:
• رقم الرخصة

• قم بإدخال الكود الموضح في الصورة، ثم انقر زر "موافق" أسفل الصورة للتأكد من صحة الكود.

من فضلك أدخل الكود الموضح في الصورة *



ملاحظة: انقر زر "تحديث" لإدراج كود جديد أكثر وضوحاً، وانقر زر "الغاء" لإلغاء الكود وإعادة ادخاله من جديد.

6. في جزء المرفقات، يجب عليك ارفاق كافة المستندات الإلزامية لإكمال الطلب، كما يمكنك تعديل كافة المرفقات (إضافة مرفق جديد أو حذف/استبدال المرفق الموجود).
7. لتحميل المرفقات قم بالتالي:

المرفقات

قائمة المرفقات

وصف الملف	نوع الوصف

a. انقر زر "إضافة"، لتنبثق شاشة "إضافة المرفقات" والتي تمكنك من اختيار الوثيقة المطلوبة للتحميل:

b. قم باختيار نوع الوثيقة الواجب إرفاقها من القائمة المنسدلة لحقل "نوع المرفق":

c. قم بالوصول للملف الذي يحتوي على الوثيقة المطلوبة بالنقر على زر "**Browse**" ← ثم قم باختيار الوثيقة المطلوبة وانقر زر "**إضافة**" ← ليتم تحميل الوثيقة بنجاح.

d. قم بتكرار الخطوات السابقة لتحميل جميع المرفقات.

8. قم بإدخال ملاحظتك في حقل "ملاحظات".

9. يمكنك القيام بأحد الإجراءات التالية:

- "التقديم النهائي" لإكمال الطلب.
 - أو حذف المدخلات التي قمت بها من خلال النقر على زر "مسح"
10. انقر زر "التقديم النهائي" ثم أكد على التقديم في رسالة التأكيد التي ستعرض مباشرة.

تسليم الحالة المنشأة

هل انت متأكد من التقديم؟

الغاء

التقديم النهائي

لتظهر شاشة تؤكد أن الطلب قد تم تقديمه بنجاح وتعرض الرقم المرجعي للطلب (رقم الحالة المنشأة حديثاً) .

تم تقديم الطلب بنجاح

معلومات الحالة

رقم الحالة المنشأة حديثاً: 107930

خدمة جديدة

11. يمكنك القيام بخدمة جديدة بالضغط على زر "خدمة جديدة".

بعد تقديم طلبك بنجاح، ستحتاج للدخول للصفحة الخاصة بطلباتك الإلكترونية على البوابة الرسمية لبوابة رأس الخيمة www.rak.ae لتقوم بتتبع طلبك ودفع الرسوم المستحقة على الطلب بعد اعتماده ليتم بعدها الموافقة النهائية على طلبك وإصدار شهادة التحري عن الوثيقة وارسالها عبر البريد الإلكتروني الخاص بمقدم الطلب.

ملاحظة: ستظهر شاشة مؤشر السعادة التالية لتمكنك من تقييم تجربتك في تقديم الطلبات الإلكترونية لقطاع الاراضي والممتلكات، قم باختيار الوجه الذي يعكس مدى رضاك.

مؤشر السعادة
HAPPINESS METER

كيف كانت تجربتك ؟

معاملاتي

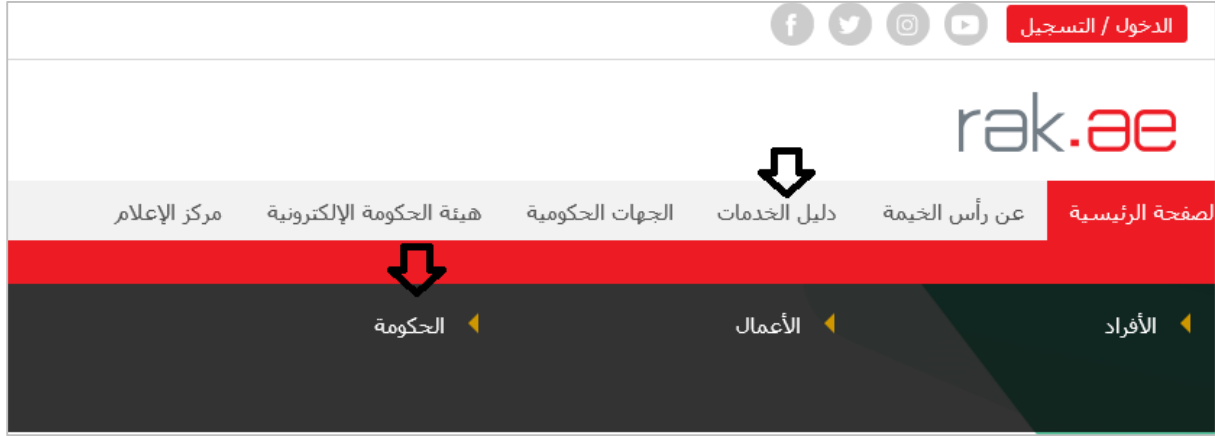
عند ارسال طلب التحري عن وثيقة ملكية، يتم إستلامه من المنسق في قطاع الأراضي والأمولاك ليقوم بمراجعته وبناء عليه يقوم المنسق بأحد الاجراءات التالية:

- قبول الطلب وبعدها يتوجب عليك دفع الرسوم الخاصة به.
- رفض الطلب مع بيان الأسباب.
- طلب تعديل الطلب وبعدها يتوجب عليك تعديل الطلب بحسب الملاحظات واعادة ارساله بعد التعديل، ليقوم المنسق بمراجعته مرة أخرى واتخاذ الإجراء المناسب بحقه.

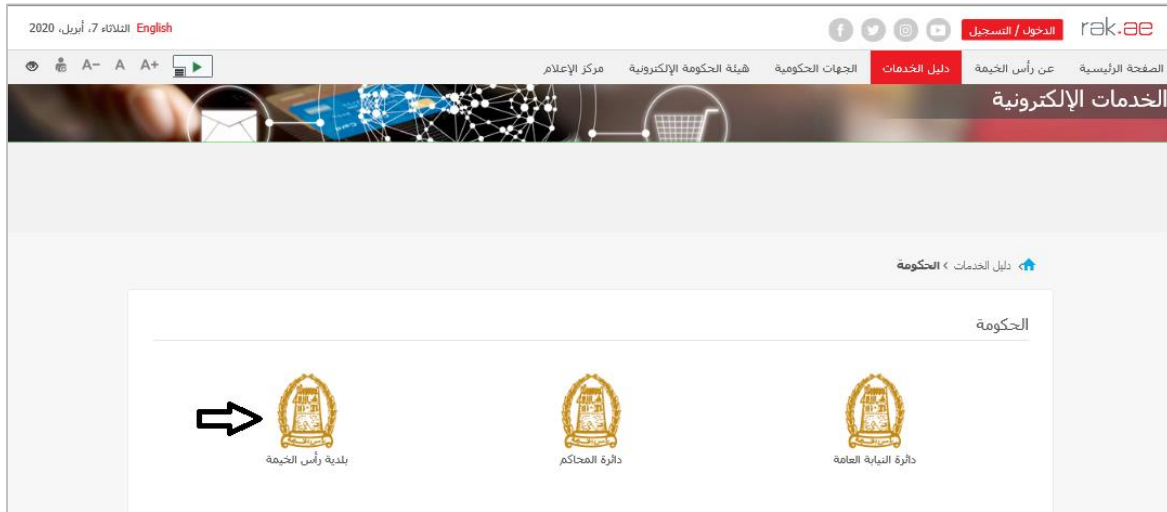
ملاحظة: عند اتخاذ المنسق أي من الإجراءات السابقة، سيتم إشعار المتعامل بذلك من خلال إرسال رسالة نصية على هاتفه المتحرك ورسالة بريد الكتروني أيضا لتخبره بقبول طلبه مبدئياً ثم باعتماد أو رفض أو ضرورة تعديل طلبه لاحقاً .

يمكنك ايجاد الطلبات التي تم تقديمها ضمن صفحة "معاملاتي" عند طريق الوصول للبوابة الرسمية لحكومة رأس الخيمة على الرابط www.rak.ae كما هو موضح في الشاشة أدناه.

قم باختيار "دليل الخدمات" ثم قم باختيار "الحكومة":



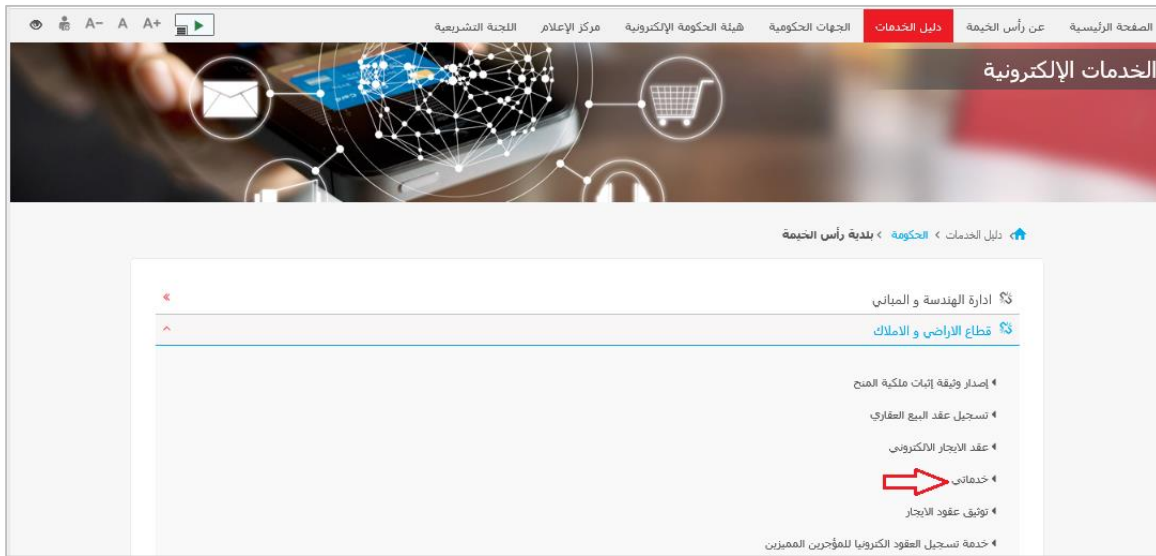
قم باختيار بلدية رأس الخيمة



قم باختيار قطاع الأراضي والأموال



قم باختيار "خدماتي":



قم بإدخال اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بحسابك على الخدمات الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة، ثم انقر زر "تسجيل الدخول":

English الأحد 5، يوليو، 2020

الدخول / التسجيل

الصفحة الرئيسية عن رأس الخيمة دليل الخدمات الجهات الحكومية هيئة الحكومة الإلكترونية مركز الإعلام اللجنة التشريعية

يرجى تسجيل الدخول

تسجيل الدخول إلى البوابة الإلكترونية لحكومة رأس الخيمة

اسم المستخدم
كلمة السر

تسجيل الدخول

الدخول بالهوية الإلكترونية

هوية رقمية موحدة ومعتمدة لجميع المواطنين والمقيمين والزوار

تنويه: إذا كان لديك حساب مسبقاً في بوابة حكومة رأس الخيمة فله يمكنك استخدام نفس اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول من خلال بوابة الدخول الذكي.

ليس لديك حساب؟ سجل الآن

إنهاء

تعرض صفحة "معاملاتي" جميع الطلبات والمعاملات التي قمت بإرسالها إلى قطاع الأراضي والأموال بحيث تكون في حالة "قيد الدفع" إذا لم تكن مدفوعة، أو "قيد مراجعة المنسق" لاتخاذ القرار بحققها.

معاملاتي

تتبع حالة الطلب

سجل الطلب

معاملاتي

مساعدة

معاملاتي

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار	خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.ذ.م.م	11:39:49	20.11.2019	11:39:49	20.11.2019	مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار	خدمة تصديق عقد إيجار	إيهاب بهمان	12:10:28	17.07.2019	12:10:28	17.07.2019	مفتوحة
107752	إثبات ملكية المنح	إيهاب بهمان	10:42:32	15.04.2020	10:42:32	15.04.2020	10:42:32	مراجعة المنسق
107744	دمج المقارنات (دمج قسمين فائكر)	إيهاب بهمان	18:56:04	14.04.2020	18:56:04	14.04.2020	18:56:04	مراجعة المنسق
107741	الفرز - قسمة مساحة الأرض	إيهاب بهمان	16:43:03	14.04.2020	16:43:03	14.04.2020	16:43:03	مراجعة المنسق
107734	الفرز - قسمة مساحة الأرض	إيهاب بهمان	15:16:38	14.04.2020	15:16:38	14.04.2020	15:16:38	مراجعة المنسق

تاريخ إنشاء الإطارات: جميع حالة المعاملة: قيد الإجراء تحديث

استكمال دفع الرسوم مستندات المعاملة تفاصيل الطلب

عدد الطلبات: 15

تعرض صفحة معاملاتي رقم الطلب/الخدمة، ونوعها، و مقدم الطلب، وتاريخ انشائها والقرار النهائي لها وحالتها.

ملاحظة: يمكنك القيام بالتالي لأي طلب/معاملة تم انشائها مسبقاً:

- الطباعة (كمستند PDF) إصدار الطباعة
- تصدير المستند على شكل جدول اكسل (Excel files) تصدير

بمجرد اختيار الطلب والقيام بطباعته أو تصديره لجدول اكسل ، سيقوم النظام تلقائياً بإنشاء/ تنزيل المستند المطلوب.

- للإطلاع على تفاصيل الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "تفاصيل الطلب"

معاملاتي

توثيق عقود الإيجار

مسجل الطلب

معاملاتي ? مساعدة

معاملاتي

إصدار الضابذة
تصدير

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	الذوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.ذ.م.م	20.11.2019 11:39:49		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	ايهاب بهمان	17.07.2019 12:10:28		مفتوحة
107930	محضر فقدان وثيقة ملكية				ايهاب بهمان	19.04.2020 11:46:35		مراجعة المُنسق
107926	دمج العقارات (دمج ضمن فأكتر)				ايهاب بهمان	19.04.2020 10:52:04		مراجعة المُنسق
107920	إثبات ملكية المنح				ايهاب بهمان	19.04.2020 09:42:30		مراجعة المُنسق
107848	الملك بموجب حصص الميراث				ايهاب بهمان	16.04.2020 15:59:52		مراجعة المُنسق

تاريخ إنشاء الإطارات: الجمع حالة المعاملة: أيد الإجراء تحديث

تفاصيل الطلب مستندات المعاملة استكمال دفع الرسوم

لتنسيق الشاشة التالية والتي تظهر كافة التفاصيل المتعلقة بالطلب:

107930

تفاصيل الحالة بالرقم التعريفي

تفاصيل الحالة

عنوان:	
نوع الحالة:	محضر تمديد عن فقدان وثيقة الملكية
آخر تغيير بواسطة:	System
تم التغيير في:	07:46:41 19.04.2020
تمتدأ بواسطة:	PORTAL1
تاريخ الإنشاء:	07:46:35 19.04.2020
رقم المعاملة:	107930
القرار النهائي:	
رسوم اضافية:	0.00
وصف للرسوم الإضافية:	
معلومات اضافية:	
حالة:	مراجعة المنسق

ملاحظات

	PORTAL1	19.04.2020 11:46:39	ملاحظة ملاحظات

- للإطلاع على مستندات الطلب، قم باختيار الطلب ثم انقر زر "مستندات المعاملة":

معاملاتي
توثيق عقود الإيجار

[مسجل الطلب](#)

[معاملاتي](#) [مساعد](#)

إصدار الطابعة
تصدير

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	إيهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إثبات ملكية المئج				إيهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		مراجعة المنسق
107744	دمج العقارات (دمج قسمين فأكتر)				إيهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق
107741	الفرز - كمسة مساحة الأرض				إيهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق
107734	الفرز - كمسة مساحة الأرض				إيهاب بهمان	15:16:38 14.04.2020		مراجعة المنسق

تاريخ إنشاء الإطار: المجمع
حالة المعاملة: قيد الإجراء
تحديث

استكمال دفع الرسوم
مستندات المعاملة
تفاصيل الطلب

لتبثق شاشة مرفقات الطلب التالية:

المستندات المتعلقة مع الرقم التعريفي 107752

[مستندات المعاملة](#)

وصف الملف
نسخة من المخطط
نسخة من الهوية
شهادة عدم ممانعة انجاز
نسخة جواز السفر

[تنزيل كافة المرفقات](#)

[إعلاق](#)

يمكنك الإطلاع على أي من المرفقات أو على كافة المرفقات من خلال النقر على زر "تنزيل كافة المرفقات" ليتم تنزيل كل المرفقات بملف مضغوط (zip File).

دفع الرسوم

بعد قبول طلبك بشكل مبدئي من المنسق في قطاع الاراضي والأملاك، يتم اشعارك برسالة قصيرة على هاتفك المتحرك ورسالة بريد الكتروني باعتماد طلبك وضرورة استكمال دفع رسوم الطلب لتنفيذه، قم باختيار الطلب الذي تود دفع رسومه (حيث يكون الطلب بحالة "قيد دفع الرسوم المبدئية")، ثم انقر زر "استكمال دفع الرسوم":

معاملاتي

توثيق عقود الإيجار

مسجل الطلب

معاملاتي

مساعدة

إصدار الطابعة

تصدير

رقم الخدمة	نوع الخدمة	الرقم	السنة	النوع	مقدم الطلب	تاريخ الإنشاء	القرار النهائي	الحالة
104846	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.م.م	11:10:02 25.11.2019		مفتوحة
104687	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	شركة الحمرا للتطوير العقاري ش.م.م	11:39:49 20.11.2019		مفتوحة
102199	طلب تسجيل عقد إيجار			خدمة تصديق عقد إيجار	ايهاب بهمان	12:10:28 17.07.2019		مفتوحة
107752	إثبات ملكية المنح			ايهاب بهمان	10:42:32 15.04.2020		قيد دفع الرسوم المبدئية	
107744	دمج التفرعات (دمج قسمين فئتين)			ايهاب بهمان	18:56:04 14.04.2020		مراجعة المنسق	
107741	الفرز - قسمة مساحة الأرض			ايهاب بهمان	16:43:03 14.04.2020		مراجعة المنسق	

تاريخ إنشاء الإطار:

الجميع

حالة المعاملة:

قيد الإجراء

تحديث

استكمال دفع الرسوم

مستندات المعاملة

تفاصيل الطلب

عدد الطلبات: 15

لتظهر شاشة دفع الرسوم كالتالي والتي تظهر المبلغ المتوجب دفعه:

معاملاتي

توثيق عقود الإيجار

دفع الرسوم

مساعدة

قائمة الرسوم للمعاملة

إصدار الطابعة

تصدير

حالة الدفع	رقم الطلب	رقم امر القبض	القيمة	المبلغ المدفوع	المبلغ المطلوب للدفع	المعملة
	107752	910027432	4.000.00	0.00	4.000.00	AED

دفع الجزء المختار

الخلف

يمكنك اختيار الرسوم المرغوب بدفعها، ثم انقر على زر "دفع الجزء المختار" لتظهر شاشة قنوات الدفع والتي يمكنك من دفع الرسوم باستخدام قناة الدفع المرغوبة إما بالدرهم الإلكتروني أو بالبطاقة البنكية:

معاملاتي | توثيق حقوق الادراج

مبلغ الدفع: 4.000.00

تم دفع المبلغ مسبقاً: 0.00

* قيمة المعاملة AED 4.000.00

الدريهم الإلكتروني
e-dirham

☒ الدرهم الإلكتروني

VISA

mastercard

☐ البطاقات البنكية

بالضغط على "الدفع" سيتم إنشاء معاملة جديدة وسيتم توجيهك لصفحة الدفع بواسطة
اتصالات، حيث يمكنك إنهاء المعاملة

الخلف

إلغاء

دفع

الدريهم الإلكتروني
e-dirham

VISA

mastercard

قم باختيار قناة الدفع الملائمة ثم انقر زر "دفع"، لمتابعة عملية الدفع الإلكتروني كالمعتاد.

مهام المتعامل

بعد تقديم الطلب سيتم عرض الطلب على المنسق في قطاع الاراضي والأمولاك ليقوم بمراجعة الطلب واتخاذ القرار بحقه، وفي حال كان الطلب بحاجة للتعديل، سيقوم المنسق بإعادته الى المتعامل ليقوم بتعديله ومن ثم إعادة ارساله مرة أخرى بعد التعديل. يمكنك ايجاد الطلبات التي تم اعادتها للتعديل في صفحة "اشعاراتي" على شكل اخطارات.

للوصول لصفحة اشعاراتي قم [باتباع نفس الخطوات](#) التي قمت بها للوصول لصفحة معاملاتي.

لتعديل طلب ما من الاخطارات، اتبع الخطوات التالية:

1. انقر على زر التفاصيل  المحاذي للطلب المرغوب بتعديله.

معاملاتي						
اشعاراتي						
الإخطارات						
عرض: * [عرض فيلتي] إصدار الطباعة تصدير						
إخطار	تاريخ الاستحقاق	نوع الطلب	رقم المعاملة	نوع المعاملة	تفاصيل	
300092110	09.04.2020	التفكك بموجب حصر الميراث	107673	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
300092107	09.04.2020	إيجات ملكية المثلج	107674	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
300092024	08.04.2020	القرز - كسمة مساحة الأرض	107626	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
300091960	08.04.2020	طلب تحري شامل	107614	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
300084739	23.01.2020	طلب تسجيل عقد اجاره	105807	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
300079731	27.11.2019	دمج العقارات (دمج قسمين فلكتر)	104513	خدمات قطاع الاراضي والاملاك		
الاطار الزمني للإخطار: الجميع عرض الحالات المفتوحة فقط تحديث						

لتظهر شاشة "مهام المتعامل" التالية:

300092110 مهام المتعامل

الخطوات محددة

إخطار: 300092110
أنشئ في: 09.04.2020
جهة الطلب: Hend Gomaa Mohamed
حالة النقل: 
Current System Status: فتح

رقم المعاملة: 107673
نوع الحالة: خدمات قطاع الأراضي والاملاك
رقم المتعامل: 3000114678 ايهاب بهمان

خطوات تعديل المنتج

الخطوة 1: اقرأ التعليقات الواردة المرسله من الطلب في القسم أدناه

الخطوة 2: افتح المعاملة بالنقر فوق الزر أدناه للتعديل

الخطوة 3: اكتب الملاحظات (إن وجدت) في قسم الملاحظات أدناه

الخطوة 4: اكمل التعديل بالنقر فوق الزر أدناه

ملاحظات

ملاحظة من البلدية:

إلغاء

حفظ

2. انقر زر "فتح المعاملة" لتظهر شاشة تفاصيل الطلب كالتالي:

معاملاتي

اشعاراتي

خدمات قطاع الأراضي والاملاك

مساعدة

تعديل

معلومات عامة

وصف الطلب: إصدار وثيقة تملك بموجب حصر ميراث

نوع الطلب: إصدار وثيقة تملك بموجب حصر ميراث

معلومات الحالة:

ملاحظة المتعامل:

بيانات مقدم الطلب

3. يمكنك التعديل على تفاصيل الطلب بحسب المطلوب.
4. بعد اجراء التعديلات، انقر زر "تعديل"، لتظهر شاشة التأكيد التالية:

☐

تسليم الحالة المنشأة

هل تريد تسليم الطلب؟

5. انقر زر "تسليم" لتعود مباشرة لشاشة مهام المتعامل كالتالي:

مهام المتعامل 300092110

إخطارات محددة

إخطار: 300092110
التى فى: 09.04.2020
جهة الطلب: Hend Gomaa Mohamed
حالة القفل:
Current System Status: فتح

رقم المعاملة: 107673
نوع الحالة: خدمات قطاع الاراضي والاملاك
رقم المتعامل: 3000114678 ايهاب بهمان

خطوات تعديل المنتج

الخطوة 1: اقرأ التعليقات الواردة المرسله من الطلب في القسم أدناه

الخطوة 2: افتح المعاملة بالنقر فوق الزر أدناه للتعديل

الخطوة 3: اكتب الملاحظات (إن وجدت) في قسم الملاحظات أدناه

الخطوة 4: أكمل التعديل بالنقر فوق الزر أدناه

ملاحظات

ملاحظة من البلدية:

حفظ

إلغاء

6. انقر زر "إكمال" ثم زر "حفظ" لاعادة ارسال الطلب للمنسق للمراجعة، وبذلك يختفى الطلب من صفحة الاخطارات.

بعد الموافقة النهائية على الطلب يتم إصدار شهادة التحري عن الوثيقة وارسالها عبر البريد الالكتروني الخاص بمقدم الطلب.